



ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 3

ul. M. Zaborowskiej 2 76-200 Słupsk ☎ (59) 845 47 85, fax: (59) 845 37 98
www.zso3.slupsk.pl e-mail: sekretariat@zso3.slupsk.pl

STATUT

Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 3
w Słupsku

tekst ujednolicony

Słupsk 2012

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zespół Szkół, którego dotyczy niniejszy Statut¹ używa nazwy – Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 w Słupsku, w dalszej części Statutu zwany Zespołem Szkół.
2. Zespół Szkół jest jednostką budżetową działającą na podstawie Uchwały Nr XVII/216/2000 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 26 kwietnia 2000 r.
3. Siedzibą Zespołu Szkół jest obiekt położony w Słupsku przy ul. Marii Zaborowskiej 2.
4. W skład Zespołu Szkół wchodzi następujące szkoły:
 - 1) Gimnazjum nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ireny Sendler w Słupsku, zwane dalej Gimnazjum,
 - 2) III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie w Słupsku, zwane dalej Liceum.

§ 2

1. Gimnazjum i Liceum mają charakter ogólnokształcący i są szkołami publicznymi prowadzonymi przez Miasto Słupsk.
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół sprawuje Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku.
3. Czas trwania cyklu kształcenia w Gimnazjum i Liceum, zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania, trwa 3 lata.

§ 3

1. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu Szkół jest oddział.
2. Gimnazjum prowadzi także oddziały:
 - 1) integracyjne,
 - 2) sportowe.
3. Liceum prowadzi także oddziały integracyjne.
4. W oddziałach wymienionych w ust. 2 pkt 2 szkolenie sportowe realizuje się w kilku dyscyplinach sportowych na podstawie programów szkolenia sportowego pozytywnie zaopiniowanych przez doradcę metodycznego.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 4

W Zespole Szkół realizuje się cele i zadania określone w:

- 1) Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2004 nr 256, poz. 2572 ze zm.),
- 3) Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2006 nr 97, poz. 674 ze zm.),

¹ Statut z 29 sierpnia 2007 r. ze zmianami z 28.08.2009 r., 21.09.2009 r., 22.11.2010 r., 14.02.2011 r., 12.09.2011 r., 23.01.2012 r.

- 4) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół (Dz.U. 2001 nr 61, poz. 624 ze zm.),
- 5) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. 2007 nr 83, poz. 562 ze zm.),
- 6) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2009 nr 4, poz. 17),
- 7) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. 2002 nr 15, poz. 142 ze zm.),
- 8) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2010 nr 228, poz. 1487),
- 9) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz.U. 2010 nr 228, poz. 1490).

§ 5

1. Zespół Szkół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa dojrzałości.
2. Kształci i wychowuje, mając na celu rozwijanie u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości do ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultury Europy i świata w duchu tolerancji, humanizmu, solidarności i demokracji.
3. Zespół Szkół organizuje naukę religii lub zajęcia o tematyce etyczno-moralnej w wymiarze określonym odrębnymi przepisami.
4. Zespół Szkół współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, placówkami specjalistycznymi świadczącymi poradnictwo i pomoc uczniom i rodzicom, z instytucjami naukowymi, kulturalnymi i sportowymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.
5. Stwarza uczniom klas sportowych warunki umożliwiające godzenie szkolenia sportowego z nauką poprzez właściwą organizację zajęć dydaktycznych, umożliwia uczniom naukę według indywidualnego programu lub indywidualnego toku na podstawie odrębnych przepisów szczegółowych.
6. Umożliwia rozwijanie zainteresowań, organizując w miarę posiadanych środków finansowych koła przedmiotowe i koła zainteresowań.
7. Zespół Szkół może prowadzić kształcenie uczniów niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy:
 - 1) 21. rok życia – w gimnazjum,
 - 2) 23. rok życia – w liceum; w określonych przepisami wyjątkach – 24. rok życia.

§ 6

1. Zespół Szkół sprawuje opiekę nad uczniami podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć pozalekcyjnych, np.: podczas konkursów, olimpiad, kół zainteresowań, zawodów sportowych itp. odpowiedzialni są nauczyciele prowadzący zajęcia lub organizujący pracę.
2. Za bezpieczeństwo uczestników wycieczki odpowiedzialność ponosi nauczyciel - kierownik wycieczki i opiekunowie.
3. W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia uczniów, pożaru, zgłoszenia o zauważeniu materiałów niebezpiecznych w obiekcie szkoły, itp. każdy nauczyciel postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Dyrektora Zespołu Szkół i zasadami bezpieczeństwa i higieny, do których w szczególności należą:
 - 1) przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych,
 - 2) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na wypadek zagrożenia,
 - 3) zakaz palenia tytoniu,
 - 4) zakaz spożywania alkoholu,
 - 5) zakaz posiadania, używania i rozprowadzania narkotyków.
4. Szczególną opieką indywidualną w szkole otacza się uczniów:
 - 1) z zaburzeniami rozwojowymi, uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku oraz chorobami przewlekłymi,
 - 2) o trudnych warunkach losowych, rodzinnych i materialnych.

§ 7

Realizację procesu wychowania dokonuje się poprzez:

- 1) ceremoniał szkoły,
- 2) uroczystości szkolne,
- 3) udział w uroczystościach miejskich,
- 4) lekcje wychowawcze i imprezy szkolne,
- 5) treści patriotyczne na lekcjach,
- 6) udzielanie uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- 7) angażowanie uczniów niepełnosprawnych w życie szkoły,
- 8) rozwijanie zainteresowań uczniów,
- 9) wycieczki szkolne,
- 10) imprezy sportowe.

§ 8

1. W celu zapewnienia warunków osiągnięcia najlepszych wyników kształcenia i wychowania ucznia konieczna jest współpraca rodziców z organami Zespołu Szkół.
2. Rodzice mają prawo do:
 - 1) kontaktów z wychowawcą klasy i nauczycielami,
 - 2) porad psychologiczno-pedagogicznych w sprawach swojego dziecka,
 - 3) dyskrecji i poszanowania prywatności w rozwiązywaniu problemów dziecka i rodziny,
 - 4) występowania z inicjatywami wzbogacającymi życie Zespołu Szkół,
 - 5) wyrażania opinii dotyczących pracy Dyrektorowi i Kuratorowi Oświaty – bezpośrednio lub za pośrednictwem swych reprezentantów.
3. Do obowiązków rodziców należy:
 - 1) wspieranie procesu wychowania i nauczania,

- 2) systematyczny kontakt z wychowawcą klasy,
- 3) udzielanie w miarę swoich możliwości pomocy organizacyjnej i materialnej.

ROZDZIAŁ III ORGANA ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 9

1. Organami Zespołu Szkół są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Rady Rodziców,
 - 4) Samorządy Uczniowskie.
2. Poszczególne organy mają możliwość:
 - 1) swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji,
 - 2) bieżącej wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach i decyzjach,
 - 3) współdziałania z innymi organami w realizacji swoich zadań,
 - 4) wspólnego rozwiązywania ewentualnych sytuacji konfliktowych.
3. W Zespole Szkół stwarza się warunki do rozwiązywania wewnętrznych sytuacji konfliktowych pomiędzy:
 - 1) uczniem a uczniem, uczniem a nauczycielem lub innym pracownikiem szkoły – z udziałem młodzieżowych mediatorów,
 - 2) nauczycielem a nauczycielem lub pracownikiem szkoły.
4. Sytuacje konfliktowe rozwiązuje się na podstawie istniejących przepisów prawnych.

§ 10

1. Stanowisko dyrektora powierza organ prowadzący szkołę.
2. Do kompetencji i obowiązków **Dyrektora** należy:
 - 1) kierowanie całokształtem działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz gospodarczej we współdziałaniu z zastępcami dyrektora i reprezentowanie Zespołu Szkół na zewnątrz,
 - 2) realizowanie zadań zgodnie z zarządzeniami organu prowadzącego i nadzorującego szkołę,
 - 3) powoływanie i odwoływanie zastępców dyrektora po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej,
 - 4) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły,
 - 5) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 6) kierowanie pracą rady pedagogicznej jako jej przewodniczący,
 - 7) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej, podjętych w ramach jej kompetencji,
 - 8) wstrzymanie uchwały Rady Pedagogicznej niezgodnej z przepisami prawa,
 - 9) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz innych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 10) zapewnienie nauczycielom pomocy w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
 - 11) dopuszczanie do użytku w Zespole Szkół programów nauczania, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, stanowiących *szkolny zestaw programów nauczania*,

- 12) podanie do publicznej wiadomości w terminie do 15 czerwca *szkolnego zestawu podręczników*,
- 13) organizowanie obrotu używanymi podręcznikami na terenie szkoły,
- 14) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 15) dokonywanie oceny pracy nauczycieli,
- 16) występowanie z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pozostałych pracowników,
- 17) wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom,
- 18) przestrzeganie zasad określonych w *Procedurach postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją*,
- 19) decydowanie o przyjęciu uczniów do szkoły,
- 20) wydawanie decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej,
- 21) powoływanie członków komisji egzaminacyjnej: egzaminu maturalnego, egzaminów klasyfikacyjnych, egzaminów poprawkowych oraz komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej i jej przewodniczącego, a także przewodniczących zespołów przedmiotowych,
- 22) zwalnianie uczniów z niektórych przedmiotów nauczania na wniosek odpowiednich instytucji,
- 23) organizowanie indywidualnego toku nauczania,
- 24) przyznawanie nagród regulaminowych uczniom,
- 25) wymierzanie kar regulaminowych uczniom,
- 26) zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych szkoły i do rozwijania samodzielnej pracy uczniów,
- 27) opracowanie arkusza organizacyjnego szkoły i ustalanie podziału zadań dla kadry kierowniczej, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 28) wyrażanie zgody na podjęcie w szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności,
- 29) współdziałanie w realizacji zadań z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim,
- 30) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

§ 11

1. W Zespole Szkół działa **Rada Pedagogiczna**, która jest kolegialnym organem w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Radę Pedagogiczną tworzą nauczyciele.
3. Rada Pedagogiczna działa na podstawie własnego *regulaminu*, a jej posiedzenia są protokołowane.
4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
5. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział zaproszeni przez Dyrektora goście.
6. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nieujawniania spraw omawianych na posiedzeniu, w celu ochrony dobra osobistego uczniów, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
7. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) uchwalenie Statutu Zespołu Szkół,
 - 2) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
 - 3) (uchylony),

- 4) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych, wprowadzanych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- 1) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego szkoły,
 - 3) programy nauczania przed dopuszczeniem przez Dyrektora do użytku w Zespole Szkół,
 - 4) wnioski Dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych,
 - 5) wnioski Dyrektora w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników,
 - 6) może wystąpić do organu prowadzącego szkołę z wnioskiem o odwołanie z funkcji Dyrektora lub do Dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej szkoły.
9. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt Statutu albo jego zmiany.
10. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ½ jej członków. Uchwały są odnotowywane w protokole z posiedzenia Rady Pedagogicznej.
11. Rada Pedagogiczna zasięga opinii Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców w sytuacjach określonych *Regulaminem Samorządu Uczniowskiego* i *Regulaminem Rady Rodziców*.

§ 12

1. W Gimnazjum i Liceum działają **Rady Rodziców**.
2. Rada Rodziców jest organem społecznym powoływanym i pracującym zgodnie z *Regulaminem Rady Rodziców*.
3. Rada Rodziców powoływana jest na wniosek rodziców. W jej skład wchodzi delegaci rad klasowych.
4. Rada Rodziców określa sposoby gromadzenia własnych funduszy na specjalnym koncie bankowym oraz powołuje komisję rewizyjną do wewnętrznej kontroli.
5. (Uchylony).
6. Rada Rodziców uczestniczy w opiniowaniu i uchwalaniu postanowień istotnych dla funkcjonowania szkoły lub rozwiązywania zaistniałych problemów dydaktyczno-wychowawczych.
7. (Uchylony).

§ 13

1. **Rodzice** uczniów wpływają na proces wychowania i kształcenia.
2. Rodzice mają prawo do:
 - 1) poznania zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych szkoły oraz programowych w danej klasie i szkole,
 - 2) poznania obowiązujących przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów,

- 3) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, postępów w nauce, zachowania, przyczyn trudności i niepowodzeń,
 - 4) kontroli frekwencji i usprawiedliwienia nieobecności zgodnie z *Zasadami oceniania zachowania* zawartymi w *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum,
 - 5) pisemnej informacji o przewidywanych dla swojego dziecka semestralnym (rocznym) stopniu niedostatecznym na miesiąc przed zakończeniem semestru (rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych),
 - 6) uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - 7) zwoływania z własnej inicjatywy zebrań rodziców,
 - 8) wyrażania i przekazywania przez Radę Rodziców opinii na temat pracy szkoły,
 - 9) zwracania się o poradę w sprawie swojego dziecka do psychologa, pedagoga szkolnego, doradcy zawodowego, logopedy,
 - 10) zwracania się do Dyrektora z wnioskiem o zmianę nauczyciela w uzasadnionych sytuacjach (niewywiązywanie się z obowiązków, naruszanie obowiązujących przepisów, naruszanie godności osobistej uczniów).
3. Rodzice powinni:
- 1) współdziałać ze szkołą w zakresie wychowania, przestrzegania zasad kultury współżycia i poszanowania godności człowieka,
 - 2) zapewniać młodzieży bezpieczeństwo, zdrowie, higienę i rozwój osobowości,
 - 3) poznać przepisy dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów, zawarte w *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*,
 - 4) poznać zasady określone w *Procedurach postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją*,
 - 5) czuwać nad systematycznym uczestnictwem uczniów w zajęciach lekcyjnych,
 - 6) uczestniczyć w zebraniach organizowanych przez dyrekcję szkoły i wychowawców,
 - 7) systematycznie utrzymywać kontakt z wychowawcą i innymi nauczycielami,
 - 8) zgłaszać się do dyrekcji, wychowawcy i nauczyciela przedmiotu na wezwania ustne lub pisemne,
 - 9) w przypadku zaistniałych trudności w nauce, zapewniać pomoc swojemu dziecku,
 - 10) zapewniać dziecku podstawowe warunki materialne.
4. Rodzice mają obowiązek pokrywania kosztów szkód materialnych wyrządzonych przez ich dziecko w obrębie szkoły.

§ 14

1. W Gimnazjum i Liceum działają **Samorządy Uczniowskie**.
2. Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy:
 - 1) przedstawianie pozostałym organom szkoły informacji o potrzebach uczniów,
 - 2) angażowanie uczniów do wykonywania prac na rzecz klasy i szkoły,
 - 3) rozstrzyganie sporów między uczniami lub klasami, zapobieganie konfliktom między uczniami a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takich konfliktów – uczestniczenie w ich rozwiązywaniu z udziałem młodzieżowych mediatorów,
 - 4) dbanie o dobre imię i honor szkoły, kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji,
 - 5) organizowanie uroczystości i imprez szkolnych.
3. Samorząd Uczniowski ma prawo do:
 - 1) zgłaszania propozycji do planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły, wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,

- 2) swobodnego wyrażania swoich opinii dotyczących problemów społeczności uczniowskiej,
 - 3) wydawania gazetek szkolnych, organizowania apeli, prowadzenia tablicy ogłoszeń w celu informowania uczniów o swojej działalności, zamieszczania informacji na stronie internetowej,
 - 4) współpracy w przyznawaniu uczniom stypendiów bądź innych form pomocy materialnej dla młodzieży szkolnej z budżetu szkoły,
 - 5) występowania z wnioskami o wyróżnienia i nagrody dla uczniów,
 - 6) składania wniosków o ukaranie uczniów,
 - 7) udzielania poręczeń za uczniów w celu zawieszenia wymierzonej im kary,
 - 8) udziału przedstawicieli w posiedzeniach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw wychowawczych, na zaproszenie Dyrektora,
 - 9) występowania do Dyrektora w sprawie powołania wskazanego nauczyciela na opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
 - 10) dysponowania funduszami będącymi w posiadaniu Samorządu,
 - 11) ustalania codziennie poprzez losowanie numeru ucznia, który ma prawo być niepytany.
4. Samorząd Uczniowski posiada *Regulamin Samorządu Uczniowskiego*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum, określający tryb jego pracy.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 15

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i zarządzenia Kuratora Oświaty w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Klasyfikację śródroczną (półroczną) przeprowadza się w styczniu, a w klasach maturalnych w grudniu.
3. Terminy klasyfikacji ustala Dyrektor przed rozpoczęciem każdego roku szkolnego, odrębnie dla uczniów klas maturalnych i pozostałych.

§ 16

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają:
 - 1) arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez Dyrektora na podstawie ramowego planu nauczania oraz planu finansowego, zatwierdzony do 30 maja przez organ prowadzący,
 - 2) plan nadzoru Dyrektora Szkoły uwzględniający priorytety Ministerstwa Edukacji Narodowej i Kuratorium Oświaty,
 - 3) program wychowawczy szkoły,
 - 4) program profilaktyki.
2. Arkusz organizacyjny zawiera w szczególności liczbę pracowników łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz możliwości lokalowych.

§ 17

1. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu Szkół jest oddział złożony z uczniów, którzy w trzyletnim cyklu nauki realizują zajęcia edukacyjne, określone planem nauczania i programami nauczania ze *szkolnego zestawu programów nauczania*.
2. Liczba uczniów w oddziale nie może przekraczać 32 oraz nie powinna być mniejsza niż 25, przy czym w oddziałach integracyjnych od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej.
3. Zespół Szkół realizuje nauczanie indywidualne.
4. W Gimnazjum zajęcia w oddziałach integracyjnych są realizowane przy udziale nauczycieli wspomagających.
5. W Liceum uczniom niepełnosprawnym szkoła organizuje zajęcia rewalidacyjne.

§ 18

1. Rekrutacja do Gimnazjum następuje zgodnie z przepisami w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół.
2. Rekrutacja do Liceum następuje w sposób elektroniczny, z uwzględnieniem przepisów w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół.
3. Podział uczniów do klas pierwszych Liceum odbywa się zgodnie z deklarowanymi zainteresowaniami.
4. Podziału uczniów do poszczególnych klas dokonuje komisja rekrutacyjna szkoły powołana przez Dyrektora.
5. Dyrektor corocznie dokonuje podziału oddziałów na grupy, na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki lub bezpieczeństwa, w szczególności na zajęciach z języków obcych, informatyki, wychowania fizycznego.
6. Nauczanie języków obcych może być prowadzone w zespołach międzyoddziałowych, z uwzględnieniem poziomu umiejętności językowych uczniów.
7. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach, oddzielnie dla chłopców i dziewcząt, w przypadku małych grup mogą być tworzone grupy międzyoddziałowe.
8. Liczba uczestników kół, zespołów zainteresowań oraz zajęć fakultatywnych organizowanych w grupach nie może być niższa niż 15 uczniów, jeśli zajęcia są finansowane z budżetu szkoły. W przypadku finansowania z innych źródeł liczebność grup jest ustalana w drodze porozumienia zainteresowanych stron.
9. Realizacja projektu edukacyjnego przez uczniów Gimnazjum odbywa się według *Zasad realizacji projektu edukacyjnego* zawartych w *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*.

§ 19

1. Dyrektor tworzy zespoły:
 - 1) wychowawcze,
 - 2) przedmiotowe,
 - 3) ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - 4) inne zespoły problemowo-zadaniowe.

2. Pracą zespołu wymienionego w ust. 1 pkt 1, 2, 4 kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora na wniosek zespołu.
3. Pracę zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej koordynuje osoba wyznaczona przez Dyrektora; jedna osoba może koordynować pracę kilku zespołów.
4. Szczegółowe warunki organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Zespole Szkół zawierają *Zasady udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej* opracowane na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 20

Nauczyciele prowadzący zajęcia w oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału i jego modyfikowanie oraz rozwiązywanie problemów wychowawczych w miarę potrzeb.

§ 21

Podstawową formą pracy są zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym. Godzina lekcyjna trwa 45 minut, a czas przerwy międzylekcyjnej nie może być krótszy od 5 i dłuższy niż 20 minut.

§ 22

Zespół Szkół może przyjmować słuchaczy placówek kształcenia nauczycieli oraz studentów wyższych uczelni na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Dyrektorem a placówką kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą – za zgodą poszczególnych nauczycieli.

§ 23

1. W Zespole Szkół działa biblioteka szkolna.
2. Biblioteka jest interdyscyplinarną pracownią szkolną, służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów i nauczycieli, zadań dydaktyczno-wychowawczych, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzacji wiedzy pedagogicznej oraz wiedzy o regionie i integracji europejskiej.
3. Z biblioteki mogą korzystać:
 - 5) uczniowie,
 - 6) nauczyciele,
 - 7) inni pracownicy szkoły,
 - 8) rodzice uczniów.
4. Zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych, organizację pracy biblioteki i warunki jej funkcjonowania określa *Regulamin biblioteki*.

§ 23a

1. W Zespole Szkół działa świetlica.
2. Celem świetlicy jest opieka nad uczniami, prowadzenie pracy wychowawczej i zajęć edukacyjnych.
3. Zasady organizowania pracy wychowawczej i opiekuńczej świetlicy określa *Regulamin świetlicy*.

ROZDZIAŁ V NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY

§ 24

1. W Zespole Szkół zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych, ekonomicznych, technicznych i pracowników obsługi. Nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły mają obowiązek w swoich działaniach kierować się dobrem uczniów i troską o ich zdrowie, a także szanować godność osobistą ucznia.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 25

1. Nauczycielom przysługują prawa zawarte w Karcie Nauczyciela.
2. Nauczyciel ma prawo do swobody stosowania takich metod nauczania i wychowania, jakie uważa się za właściwe spośród uznanych przez pedagogikę.
3. Nauczyciel może tworzyć własne programy nauczania i realizować je po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną i dopuszczeniu przez Dyrektora do użytku w Zespole Szkół.

§ 26

Nauczyciel jest zobowiązany:

- 1) realizować przyjęty program nauczania, dopuszczony do *szkolnego zestawu programów nauczania*,
- 2) doskonalić swoje umiejętności dydaktyczne, podnosić wiedzę merytoryczną oraz doskonalić swój warsztat pracy,
- 3) systematycznie, obiektywnie i jawnie dokonywać oceny pracy ucznia zgodnie z postanowieniami *Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania*,
- 4) na początku roku szkolnego zapoznać uczniów z *Przedmiotowym Systemem Oceniania*,
- 5) przestrzegać zasad określonych w *Procedurach postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją*,
- 6) dbać o bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych,
- 7) dbać o bezpieczeństwo uczniów podczas przerw, w szczególności w czasie pełnienia dyżurów zgodnie z ustalonym planem,
- 8) objąć szczególną opieką uczniów rozpoczynających naukę, uczniów z dysfunkcjami oraz znajdujących się w trudnej sytuacji losowej lub materialnej,
- 9) współpracować z nauczycielami bibliotekarzami w celu przygotowania uczniów do korzystania z różnych źródeł wiedzy i informacji,
- 10) opracować corocznie plan dydaktyczny, zawierający treści realizowanych zajęć i *Przedmiotowy System Oceniania*, opierający się na *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*,
- 11) prowadzić dokumentację swojej pracy zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 27

1. Na opiekuna oddziału klasowego Dyrektor spośród nauczycieli wyznacza nauczyciela-wychowawcę.
2. Do zadań wychowawcy należy:

- 1) poznawanie warunków życia, stanu zdrowia, uzdolnień i zainteresowań uczniów,
 - 2) ustalanie z uczniami treści i formy zajęć tematycznych na godziny do dyspozycji wychowawcy,
 - 3) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, rozwijającego jednostki i integrującego uczniów i ich rodziców (opiekunów),
 - 4) udzielanie pomocy uczniom w celu eliminowania niepowodzeń szkolnych przy współpracy z rodzicami (opiekunami),
 - 5) kontrolowanie uczęszczania ucznia na zajęcia szkolne,
 - 6) ustalenie oceny zachowania zgodnie z *Zasadami oceniania zachowania* zawartymi w *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum,
 - 7) zapoznanie uczniów z zasadami określonymi w *Procedurach postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją*,
 - 8) podejmowanie działań służących zapobieganiu przemocy, agresji i nałogom,
 - 9) przeprowadzenie co najmniej trzech zebrań z rodzicami w roku szkolnym oraz uczestniczenie w ustalonych *dniach otwartej szkoły*,
 - 10) współpraca z nauczycielami uczącymi w oddziale, z pedagogiem szkolnym, psychologiem, doradcą zawodowym, logopedą, pielęgniarką szkolną, biblioteką szkolną,
 - 11) prowadzenie dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa szkolne) zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 12) zdawanie sprawozdań z pracy wychowawczej.
3. Wychowawca ma prawo:
- 1) korzystać z pomocy merytorycznej i organizacyjnej ze strony dyrekcji, a także z pomocy metodycznej w specjalistycznych placówkach pedagogicznych,
 - 2) po trzyletnim cyklu edukacyjnym korzystać z przerwy w pełnieniu obowiązków opiekuna oddziału.

§ 28

1. W bibliotece szkolnej pracują nauczyciele bibliotekarze.
2. Jednemu spośród nauczycieli, o których mowa w ust. 1 dyrektor powierza funkcję kierownika biblioteki.
3. Do pracy w bibliotece szkolnej mogą być także zatrudniani pracownicy techniczni.
4. Do zadań nauczycieli bibliotekarzy należy:
 - 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie zbiorów bibliotecznych,
 - 2) udostępnianie zgromadzonych materiałów bibliotecznych oraz zasobów Internetu,
 - 3) wspieranie nauczycieli w realizacji ich programów nauczania,
 - 4) prowadzenie działań na rzecz przygotowania uczniów do korzystania z różnych mediów, źródeł informacji, bibliotek i szkół innych typów oraz instytucji kulturalnych.

§ 29

1. Pedagog szkolny i wychowawcy tworzą zespół wychowawczy.
2. Do zadań pedagoga szkolnego należy:
 - 1) współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc terapeutyczną, psychologiczną i wychowawczą,
 - 2) koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej,

- 3) wspieranie podejmowanych przez nauczycieli działań opiekuńczo-wychowawczych, wynikających z *Programu wychowawczego* i *Programu profilaktyki*, dostosowanych do potrzeb rozwojowych uczniów,
- 4) organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) dokonywanie okresowych analiz sytuacji wychowawczej,
- 6) gromadzenie informacji o losach absolwentów.

§ 29a

1. Zajęcia w świetlicy prowadzone są przez nauczycieli-wychowawców.
2. Do zadań nauczycieli-wychowawców należy organizowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych i wychowawczych.

§ 30

1. Do zadań pracowników administracyjnych, ekonomicznych, technicznych i obsługi szkoły należy:
 - 1) współpraca z pedagogami i nauczycielami,
 - 2) wzorowe wykonywanie obowiązków wynikających z umowy o pracę,
 - 3) dbałość o warsztat pracy oraz o estetykę miejsca pracy,
 - 4) wszechstronna pomoc uczniom, rodzicom i pozostałym pracownikom.
2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1 ustala Dyrektor.

ROZDZIAŁ VI UCZNIOWIE

§ 31

Uczeń ma prawo do:

- 1) rzetelnej informacji o programach, treściach nauczania i obowiązujących podręcznikach z poszczególnych przedmiotów,
- 2) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowanie jego godności,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 9) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
- 10) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 11) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,

- 12) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole,
- 13) uczeń niepełnosprawny ma prawo do dostosowania warunków kształcenia do jego specyficznych potrzeb i możliwości rozwojowych.

§ 32

Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegać prawa szkolnego, zawartego w Statucie i opartych na nim regulaminach,
- 2) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły,
- 3) usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach zgodnie z *Zasadami oceniania zachowania* zawartymi w *Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum,
- 4) przestrzegać kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli, innych pracowników szkoły,
- 5) nosić odpowiedni strój, określony w *Regulaminie Ucznia*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum,
- 6) mieć wyłączony telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne podczas zajęć edukacyjnych,
- 7) dbać o własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój,
- 8) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 9) kulturalnie zachowywać się poza szkołą i godnie ją reprezentować,
- 10) powiadamiać wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o wszelkich konfliktach, problemach w drodze do szkoły i ze szkoły.

§ 33

1. Uczniom przyznaje się nagrody za:
 - 1) szczególne osiągnięcia w nauce,
 - 2) rzetelną naukę, wzorową postawę,
 - 3) pracę na rzecz szkoły i środowiska,
 - 4) osiągnięcia sportowe,
 - 5) inne wybitne osiągnięcia.
2. Ucznia można nagrodzić w formie:
 - 1) pochwały nauczyciela (wychowawcy) wobec klasy,
 - 2) pochwały dyrektora wobec społeczności szkolnej,
 - 3) dyplomu za osiągnięcia w nauce,
 - 4) listu pochwalnego do rodziców ucznia,
 - 5) nagrody rzeczowej, pieniężnej.
3. Uczeń, który w klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, wzorową, bardzo dobrą, ocenę z zachowania, otrzymuje świadectwo promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem.

§ 34

1. Za nieprzestrzeganie Statutu i regulaminów stosuje się wobec ucznia kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 - 2) upomnienie dyrektora szkoły,
 - 3) nagana dyrektora szkoły,

- 4) przeniesienie do równoległej klasy w swojej szkole,
 - 5) przeniesienie ucznia Gimnazjum przez Dyrektora do innej szkoły,
 - 6) skreślenie z listy uczniów Liceum – na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej w formie decyzji administracyjnej.
2. Kary określone w ust. 1 pkt 5 i pkt 6 stosuje się w przypadku:
- 1) szczególnie negatywnego i demoralizującego wpływu na grupę rówieśniczą lub pojedynczego ucznia,
 - 2) rozprowadzania narkotyków,
 - 3) nie dającej się opanować metodami wychowawczymi agresji wobec kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły,
 - 4) naruszenia prawa karnego,
 - 5) nieusprawiedliwionej dłuższej nieobecności na zajęciach lekcyjnych.

§ 35

Szczegółowe zasady przyznawania nagród i kar oraz tryb odwoławczy reguluje *Regulamin Ucznia*, odpowiednio dla Gimnazjum i Liceum.

§ 36

Szkoła ma obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej dziecku nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

1. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez Gimnazjum podaje się nazwę Gimnazjum nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ireny Sendler w Słupsku.
2. Świadectwa i inne druki szkolne opatruje się pieczęcią urzędową o średnicy 36 mm z nazwą Gimnazjum nr 6 z Oddziałami Integracyjnym im. Ireny Sendler w Słupsku.
3. Na legitymacjach szkolnych i świadectwach w miejscu przeznaczonym na fotografię używa się pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm z nazwą Gimnazjum nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ireny Sendler w Słupsku.
4. Gimnazjum używa pieczętki z nazwą Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 Gimnazjum nr 6 z Oddziałami Integracyjnym im. Ireny Sendler.
5. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez Liceum podaje się nazwę III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. M. Skłodowskiej-Curie w Słupsku.
6. Świadectwa i inne druki szkolne opatruje się pieczęcią urzędową o średnicy 36 mm z nazwą III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie w Słupsku.
7. Na legitymacjach szkolnych i świadectwach w miejscu przeznaczonym na fotografię używa się pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm z nazwą III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie w Słupsku.
8. Liceum używa pieczętki z nazwą Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Skłodowskiej-Curie.

§ 38

1. Zespół Szkół, Gimnazjum i Liceum posiada symbol graficzny.
2. Liceum posiada sztandar.
3. Liceum obchodzi Święto Szkoły jako Dzień Patrona Szkoły 7 listopada.
4. Gimnazjum obchodzi Święto Szkoły jako Dzień Patrona Szkoły 8 kwietnia.
5. Gimnazjum posiada sztandar.

§ 39

1. Statut Zespołu Szkół może ulec zmianie w całości lub w części.
2. Postępowanie w sprawie zmiany Statutu wszczyna się na wniosek organów Zespołu Szkół wymienionych w § 9 ust. 1.
3. Zmiany w Statucie lub Statut uchwała Rada Pedagogiczna.
4. W przypadku zmian aktów prawnych wniosek w sprawie dostosowania postanowień Statutu do obowiązujących przepisów składa z urzędu Dyrektor.
5. Organy wskazane w Statucie, w okresie miesiąca od dnia wejścia Statutu w życie, ustanowią wymagane jego przepisami regulaminy lub dokonają zmian w obowiązujących regulaminach, dostosowując ich treść do wymagań Statutu.
6. Dyrektor odpowiada za stworzenie warunków, które umożliwiają zapoznanie z tekstem ujednoliconym Statutu członków społeczności szkolnej.

§ 40

Zespół Szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 41

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

§ 42

Dotychczasowy Statut traci moc z dniem uchwalenia niniejszego Statutu.

*Niniejszy Statut został uchwalony 29 sierpnia 2007 r.
po uchyleniu Statutu Gimnazjum nr 6 i Statutu III Liceum
Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie
z 19 czerwca 2007 r.*